

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области.
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Среднеегорлыкское профессиональное училище № 85»

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
Протокол № 5
от «01» февраля 2016 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО ПУ №85
 Т.Н. Польшина Т.Н.
«01» февраля 2016 г.

Введен в действие приказом по
училищу № 18 от 01 февраля 2016 г.

Положение
о разработке программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии среднего профессионального образования
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Среднеегорлыкское профессиональное училища № 85»

с. Средний Егорлык
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования (далее – ППКРС)

СПО обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими государственным федеральными государственными стандартами.

1.2. ППКРС СПО состоит из:

- паспорта ППКРС
- рабочего учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ учебных дисциплин;
- рабочих программ профессиональных модулей;
- программ практики.

1.3. Училище перед началом разработки ППКРС определяет его специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.4. При формировании ППКРС училище:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС, увеличивая объем времени на дисциплины и модули обязательной части либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой своей деятельности.

Профессия повар, кондитер

Вариативная часть в количестве 144 часов обязательной аудиторной нагрузки используется для освоения приготовления блюд в рамках ПМ01-08 различной кухни (донской, старорусской, северокавказской) с учетом требования работодателей

Профессия тракторист-машинист с/х производства

Вариативная часть в количестве 144 часов обязательной аудиторной нагрузки используется для освоения технологии возведения различных культур (сахарной свеклы, рапса, льна, кукурузы) с учетом требования работодателей.

- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля квалификацию согласно ФГОС;

- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся;

- предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.5. Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

1.6. Реализация ППКРС должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.7. ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.8. Реализация ППКРС по профессии обеспечивается выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий и освоением профессиональных модулей в условиях

созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

1.9. Качество освоения ППКРС, в том числе по общеобразовательному циклу, оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.11. Училище ежегодно обновляет ППКРС в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС по специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС специальностей СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

2.3. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППКРС включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;
- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю;
- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППКРС составляет 36 академических часов в неделю;
- объем обязательной аудиторной нагрузки по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часов за весь курс изучения;
- объем внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки составляет 18 часов в неделю;
- преддипломная практика является обязательной для всех студентов, осваивающих ППКРС;
- консультации предусматриваются в объеме 4 часа на 1 студента на учебную группу на каждый учебный год и не учитываются при подсчете часов учебного времени.

2.4. Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, безотносительно к распределению часов по неделям обучения.

2.5. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ППКРС, используются в полном объеме. Необходимость реализации дополнительных к обязательным профессиональных модулей, новых учебных дисциплин или увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, обосновываются в пояснительной записке к учебному плану.

2.5.1. Выделение объема времени для реализации дополнительного профессионального модуля может обоснованным в случае, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения ППКРС выделены профессиональные компетенции и сформулирован новый вид профессиональной деятельности.

2.5.2. Выделение объема времени для реализации дополнительных учебных дисциплин в ППКРС может обоснованным в случае, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения ППКРС сформулированы требования к умениям и знаниям студентов.

2.5.3. Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, может обоснованным в случае, если выделены дополнительные к обязательным требования к практическому опыту, умениям и знаниям студента.

2.6. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет

вариативной части ППКРС, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

2.6.1. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 5 недель в году.

2.6.2. Промежуточная аттестация организована рассредоточено, т.е. непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

2.6.3. Учет учебных достижений студента производится при помощи балльной системы аттестации студента СПО и других форм контроля.

2.6.4. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса. Зачет по учебной практике проводится по накопительной системе оценок.

2.6.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

2.6.6. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.6.7. Возможные формы промежуточной аттестации:

по профессии повар, кондитер изучение дисциплин:

русского языка и литературы, математики: алгебра и начала математического анализа; геометрия заканчивается письменными экзаменами (3 курс);

Истории – устным экзаменом (2 курс)

ОБЖ - устным экзаменом (1 курс)

Физики - устным экзаменом (2 курс)

Обществознания (включая экономику и право) - устным экзаменом (2 курс)

Химии - устным экзаменом (2 курс)

Биологии - устным экзаменом (1 курс)

Физиологии питания с основами товароведения продовольственных товаров - устным экзаменом (1 курс)

Безопасность жизнедеятельности - устным экзаменом (1 курс)

остальных общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин -дифференцированным зачетом;

зачет по физической культуре проводится каждый семестр

междисциплинарный курс Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий устным экзаменом

остальных междисциплинарных курсов – дифференцированными зачетами

профессиональных модулей – экзаменами квалификационными

Учебная и производственная практики заканчиваются дифференцированными зачетами. Оценка зачета учебной практики ставится, используя накопительную систему, оценка зачета по производственной практике ставится с учетом оценки работодателя выставленной в аттестационном листе.

Зачеты МДК, практик профессиональных модулей в семестре объединены в один зачет

По профессии тракторист-машинист с/х производства

- изучение дисциплин:

русского языка и литературы, математики: алгебра и начала математического анализа; геометрия заканчивается письменными экзаменами;

Иностранного языка – дифференцированным зачетом (5 семестр)

Истории – экзаменом (4 семестр)

ОБЖ - экзаменом (2 семестр)

Химии - экзаменом (4 семестр)

Обществознание(включая экономику и право) - экзаменом (4 семестр)

Биологии - экзаменом (2 семестр)

География - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Экология - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Физика - экзаменом (4 семестр)

Информатика - дифференцированным зачетом (4 семестр)

Основы предпринимательской деятельности - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Технология - дифференцированным зачетом (6 семестр)

Основы электротехники – устным экзаменом (1 курс):

Техническая механика с основами технических измерений – устным экзаменом (1 курс)

Основы материаловедения и технология общеслесарных работ – устным экзаменом (1 курс)

междисциплинарные курсы ПМ №1и ПМ №2 заканчиваются экзаменами
междисциплинарный курс ПМ № 3 - дифференцированным зачетом
профессиональные модули – экзаменом квалификационным.

Во всех семестрах проводится дифференцированный зачет по физической культуре.

учебная и производственная практики заканчиваются дифференцированным зачетом

2.7. При реализации ФГОС среднего общего образования училище выбирает профиль обучения в соответствии со спецификой ППКРС по профессиям СПО.

2.8. При разработке раздела общеобразовательного цикл учебного плана учитывается следующее:

- объемы учебного времени на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин могут быть скорректированы с учетом значимости этих дисциплин для овладения конкретной профессией;

- формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет или экзамен;

- на изучение дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» отводится не менее 70 часов и на «Физическую культуру» - до 3 часов в неделю;

2.9. Государственная итоговая аттестация включает выпускную практическую квалификационную работу, письменную экзаменационную работу. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию

- профессии повар, кондитер одного из восьми профессиональных модулей.

- по профессии тракторист-машинист с/х производства по трем профессиональным модулям.

2.9.1. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2.10. Структура учебного плана:

- титульная часть;

- пояснительная записка;

- таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;

- таблица «План учебного процесса»;

- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО.

2.11. Сводные данные по бюджету времени обучающегося содержат полное количество недель обучения по профессии с выделением составляющих: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебная и производственная практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, каникулы.

2.12. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3.1. Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором сроком на один учебный год (по семестрам).

3.2. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов.

3.3. Таблица «Календарный график учебного процесса» отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

3.4. Для дисциплин и междисциплинарных курсов указываются часы обязательной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающихся как в расчете на каждую учебную неделю, так и всего по семестру.

3.5. Для всех видов практик указываются часы обязательной учебной нагрузки.

3.6. Сумма часов учебной нагрузки за неделю составляет (за исключением неполных календарных недель):

- обязательной учебной нагрузки - 36 часов;

- самостоятельной работы студентов - 18 часов;

- всего часов - 54 часа.

3.8. Таблица «Календарный график аттестаций» отражает все виды аттестаций, предусмотренные учебным планом по каждому курсу обучения в текущем учебном году.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по профессии самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

4.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по профессии и требованиям к результатам освоения ППКРС, установленным ФГОС СПО по профессии;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающихся по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;
- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

4.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

4.4. Утвержденная рабочая программа хранится в методическом кабинете.

5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по профессии самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

5.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по профессии. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

5.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную.

5.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации студентов, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика письменных экзаменационных работ

5.5. Утвержденная рабочая программа профессионального модуля хранится в методическом кабинете.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

6.1. Программа практики разрабатывается с учетом договоров с организациями на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по профессии. Программа содержит раздел преддипломной практики.

6.2. Пункт программы преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студентов, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению письменной экзаменационной работы.

6.3. Программа практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

6.4. Программа практики согласовывается с работодателем, утверждается директором училища и хранится у мастера п/о практикой.

7. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

7.1 ППКРС состоит из 2-х частей:

- 1) организационно-методической, представленной материалами для реализации ФГОС профессии;
- 2) учебно-методической, представленной совокупностью учебно-методических комплексов (УМК) дисциплин или профессиональных модулей;

7.2. В структуру первой части ППКРС входят:

- лицензия на право осуществления образовательной деятельности по данной образовательной программе СПО;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
- пояснительная записка, определяющая цели и особенности ППКРС;
- рабочий учебный план;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии;
- перечень учебной и учебно-методической литературы по всем дисциплинам учебного плана.

7.3. В УМК дисциплины (профессионального модуля) входят:

- рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля), разработанная и утвержденная в соответствии с настоящим Положением
- методические рекомендации (материалы) преподавателя, указывающие на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых наиболее эффективно для освоения тех или иных тем;
- методические указания обучающихся, раскрывающие характер учебной работы, особенно в части выполнения самостоятельной работы (программа самостоятельной работы, включая формы контроля, вопросы для самоконтроля, тесты для самоконтроля, типовые практические задания, направления углубленного изучения тем и возможный выход на исследовательскую деятельность);
- методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям, письменной экзаменационной работы;
- конспект лекций преподавателя при отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов;
- перечень учебной и учебно-методической литературы по всем дисциплинам учебного плана;
- в виде отдельных приложений к рабочей программе дисциплины (профессионального модуля) представляются:
 - календарный график аттестации;
 - план самостоятельной работы, перечень заданий на самостоятельную работу;
 - Контрольно- оценочные средства.

8. РАЗРАБОТКА, ФОРМИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ ППКРС

8.1. На первом этапе разработки ППКРС определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС к компетентностной характеристике выпускника по профессии.

8.2. На втором этапе проектирования ППКРС разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей.

На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ППКРС (с учетом вариативной части);
- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;
- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, аттестаций по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

8.3. Третий этап формирования ППКРС включает разработку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной профессии. Также разрабатывается программа преддипломной практики.

8.4. Оформление ППКРС предполагает сбор всех организационно-методических материалов для реализации ФГОС.

8.5. Содержание пояснительной записки

8.5.1. Цель ППКРС по профессии формируется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом запросов работодателей, востребованности выпускников, региональных особенностей и т.п.

8.5.2. С учетом перечисленных особенностей конкретизируются данные, указанные в ФГОС СПО:

- характеристика подготовки по профессии;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- требования к результатам освоения ППКРС;
- условия реализации ППКРС;
- виды и формы оценки качества освоения ППКРС.

8.6. ППКРС согласуется с работодателем и утверждается директором училища.

9. О действии настоящего положения

В настоящее Положение об ППКРС СПО в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.