

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ «Мишутка»

Протокол № 2
от «18» февраля 2016 г.

Одобрено Советом родителей
Протокол № 2 от «18» февраля 2016 г.



Порядок учета мнения советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Мишутка» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Порядок регулирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся (далее – воспитанников) и регулирующих образовательные отношения в Учреждении.

1.3. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.4. Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим его управление.

1.5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников (далее - совет родителей).

1.6. Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://mishytacher.a5.ru/>.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения

2.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом Учреждения.

2.2. Деятельность совета родителей регулируется отдельным положением, принятым и утвержденным в Учреждении в установленном Уставом порядке.

2.3. Копия приказа, проект локального нормативного акта, затрагивающий права воспитанников и родителей (законных представителей) направляется заведующим Учреждения в совет родителей.

2.4. Совет родителей в течение семи рабочих дней со дня получения копии приказа, проекта локального нормативного акта, представляет заведующему Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 1).

2.5. Совет родителей вправе направить заведующему Учреждения запрос о продлении срока рассмотрения локального нормативного акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

2.6. В случае если совет родителей выразил согласие с представленными документами, либо если мотивированное мнение совета родителей не поступило в срок, предусмотренный пунктом 2.4 Порядка, либо если в срок, предусмотренный пунктом 2.4. Порядка, от совета родителей не поступил запрос на продление срока рассмотрения с обоснованием причин такого продления, локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном Уставом Учреждения.

2.7. При наличии предложений, высказанных советом родителей по локальному нормативному акту, локальный нормативный акт представляется в коллегиальный орган управления для принятия с соответствующими предложениями.

2.8. При отсутствии согласия совета родителей с локальным нормативным актом, а также при наличии предложений по локальному нормативному акту, с которыми заведующий Учреждения не согласен, в течение трех рабочих дней организуется совместное обсуждение проекта локального нормативного акта и представленных предложений. Решения, принятые в ходе совместного обсуждения, фиксируются в протоколе.

Решение об утверждении локального нормативного акта, по поводу которого не достигнуто согласие сторон образовательных отношений, может быть принято заведующим Учреждения единолично по истечении десяти рабочих дней со дня направления в совет родителей локального нормативного акта. Данное решение может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Заключительные положения

3.1. Порядок вступает в силу с момента утверждения заведующим Учреждения.

3.2. Изменения в Порядок вносятся педагогическим советом с учетом предложений совета родителей и утверждаются заведующим Учреждения.

Карта учета мнения совета родителей

Совет родителей группы _____

(название группы)

рассмотрел полномочным составом проект

(наименование проекта локального акта)

Проект _____

(наименование проекта локального акта)

соответствует (не соответствует) требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Принятие локального акта ущемляет (не ущемляет) права воспитанников и их родителей (законных представителей).

Замечания и дополнения к проекту _____

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принять

(наименование локального акта)

Председатель совета родителей _____ / _____ /

Подпись Расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.